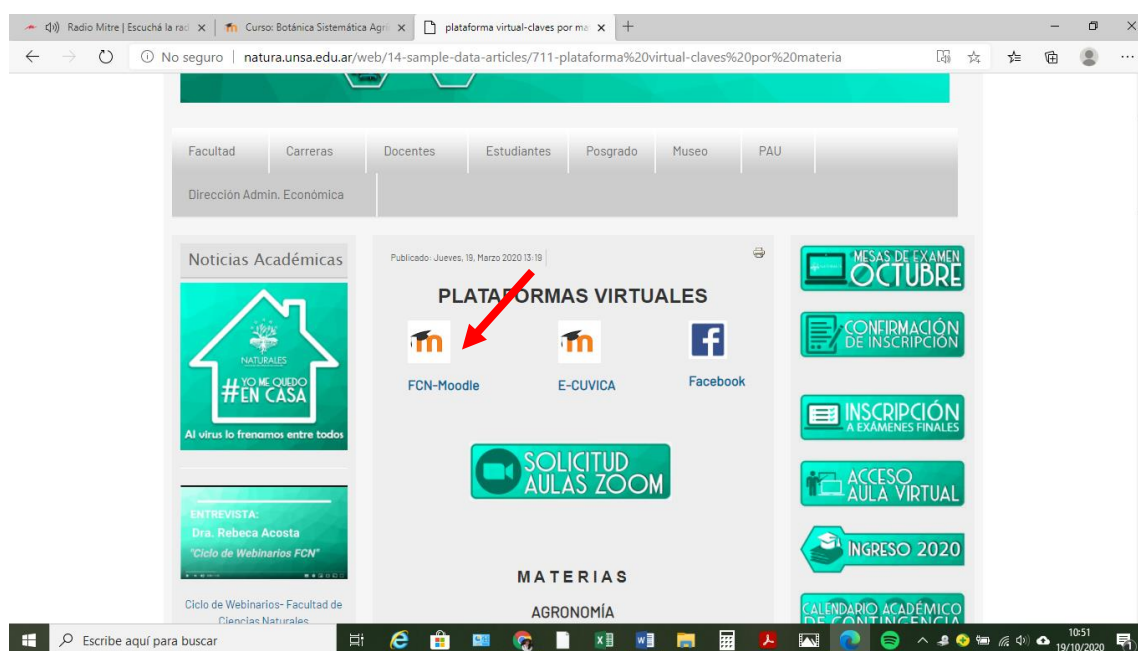


¡¡¡BIENVENIDOS AL AULA VIRTUAL DE PLANTAS VASCULARES!!!!!!

Buenos días estimados alumnos.

El presente es un instructivo acerca de la modalidad de dictado virtual y además es una guía para acceder al Aula Virtual de la asignatura disponible en la Plataforma Educativa Moodle cuyo link es el siguiente: [Curso: PLANTAS VASCULARES Salta \(unsa.edu.ar\)](http://Curso: PLANTAS VASCULARES Salta (unsa.edu.ar))

Para acceder a la Plataforma Moodle deben ingresar a la web de la Facultad de Ciencias Naturales (<http://natura.unsa.edu.ar/web/index.php>) y allí encontrarán a la derecha un acceso al Aula Virtual, cliquean allí y los llevará a visualizar dos opciones de acceso a la Plataforma Moodle: FCN-Moodle y E-CUVICA. **Uds. deben seleccionar FCN-Moodle y cliquear.**



Allí se abrirá una ventana del Moodle donde deberán ingresar con Usuario y Contraseña. Deberán esperar que les llegue la aceptación a su correo y luego ingresar nuevamente a la Plataforma Moodle ya como Estudiante con la contraseña generada.

Una vez ingresado a la Plataforma Ud. debe seleccionar la Sede (en este caso es Sede Central), luego la Escuela (en este caso Escuela de Recursos Naturales), y una vez allí aparece un listado de asignaturas que cuentan con Aula Virtual. Seleccionar a Plantas Vasculares Salta, para ingresar se le solicitará una clave de acceso que es la siguiente: **PVASCULARESSALTA.**

ORGANIZACION DE LA PLATAFORMA

La organización del Aula de Plantas Vasculares se encuentra en las solapas superiores donde se detalla la información acerca de 1) Presentación de la materia, cuerpo docente, programa y reglamento, 2) Exámenes finales, 3) Complementos teóricos de clases, 4) Guías de Trabajos Prácticos, 5) Comisiones y docentes a cargo, 6) Cronograma de temas del dictado, como así también 6) Comisiones donde cada docente a cargo tendrá su espacio de contacto con sus alumnos. En estos espacios encontrarán archivos, información y avisos importantes para el cursado virtual de Plantas Vasculares.

Queda abierto el foro para que puedan hacer llegar preguntas o inquietudes a los docentes.

INSCRIPCION POR COMISIONES

Consulten los horarios y una vez que elijan la comisión, más abajo podrán ingresar a inscribirse en la misma donde el nombre de la Comisión estará activada (en color azul). Una vez que Uds. seleccionen la Comisión más conveniente según su cursado, deben clicar la comisión activada y los llevará a otra ventana propio de la Comisión elegida.

The screenshot shows a Moodle interface for a course titled 'Comisión 3 . Mirta Quiroga'. The main content area displays a table for group selection. The table has four columns: 'Elección', 'Grupo', 'Reservado / Capacidad', and 'Miembros del grupo'. A red arrow points to a radio button in the 'Elección' column for the group 'COMISION 3 Ing. Mirta Quiroga'. A red circle highlights a 'Guardar mi elección' button at the bottom of the table. The page also includes a sidebar with 'eLibro' and 'Recursos para Docentes' sections.

Allí deberá registrarse como alumno seleccionando el círculo debajo de ELECCION (ver flecha roja). Luego hacer clic en GUARDAR MI ELECCION (en el ejemplo, Ud. se está inscribiendo en la Comisión a cargo de la Ing. Mirta Quiroga). Cada Comisión recibirá no más de 15 estudiantes, en caso de que esté completo el número, deberán elegir e inscribirse en otra comisión con cupo disponible.

No olviden inscribirse, si tuvieron algún problema para inscribirse por comisión, enviar un mensaje a la dirección de correo de contacto de la comisión, solicitando la inscripción.

MODALIDAD DE DICTADO DE CLASES

Para el dictado se disponen de **3 comisiones** con diferentes docentes, que dictarán dos clases por semana. Inicialmente se les proyectará un video con base en un power point, donde el docente les irá explicando las bases teóricas del tema del día, y se irá completando la guía de trabajo práctico, al final de video, tendrán un encuentro abierto con el docente para evacuar dudas y recibir explicaciones adicionales. **Los alumnos DEBERÁN TENER DISPONIBLE E IMPRESA LA GUIA DE TRABAJO PRÁCTICO DEL TEMA DEL DIA PARA COMPLETAR EN CADA CLASE.** La **ASISTENCIA SE TOMARA EN CADA CLASE** y deberán completar el 80 % de asistencia a clases para poder regularizar la asignatura.

HORARIOS DE CONSULTA

Los horarios de consulta presencial de cada docente están a disposición para asistir al box.

ESPERAMOS SEA DE UTILIDAD!!

Cuerpo Docente